

# MANUAL DO PARTICIPANTE

EDITAL DE INTRAEMPREENDEDORISMO

REALIZAÇÃO



EXECUÇÃO



# Sumário

---

<b>1. APRESENTAÇÃO</b>	<b>3</b>
1.1. Edital de Intraempreendedorismo	3
1.2. Empresas selecionadas no programa de Intraempreendedorismo	3
<b>2. SOBRE A JORNADA</b>	<b>6</b>
2.1. Entregas Objetivas do Programa	6
2.2. Fases do Programa	6
2.3. Formatos das Capacitações	8
2.4. Acompanhamentos	9
2.4.1 Como irão funcionar os acompanhamentos	9
<b>3. RELACIONAMENTO E COMUNICAÇÃO</b>	<b>10</b>
3.1. WhatsApp-Grupos Exclusivos	10
3.2. SAC	10
3.3. E-mail	10
3.4. Recomendações	10
3.5. Dicas para trabalhar em equipe à distância	11
3.6. F.A.Q.	12
3.7. Fale Conosco	13
3.8. Redes Sociais	13



# 1. APRESENTAÇÃO

---

O Programa DF Inovador tem o objetivo de promover ações estruturantes voltadas para a Inovação e a Transformação Digital de Empresas e Organizações do Distrito Federal e RIDE, além do desenvolvimento de talentos conectados à nova Economia Digital.

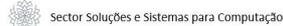
## 1.1. EDITAL DE INTRAEMPREENDEDORISMO

O Programa de intraempreendedorismo irá selecionar até no máximo 30 empresas da região do DF e da RIDE para participar de capacitações e atividades práticas que possuem como objetivo promover a capacitação empreendedora e a promoção da cultura interna das organizações para a construção do Ecosistema do Distrito Federal. O programa terá uma duração de três meses e pretende impactar positivamente a economia, devido ao desenvolvimento e maior maturidade das empresas no longo prazo, do Distrito Federal e fortalecer os laços entre os atores do ecossistema.

## 1.2. EMPRESAS SELECIONADAS NO PROGRAMA DE INTRAEMPREENDEDORISMO

Foram 29 empresas selecionadas no programa, indo de empresas públicas, autarquias, pequenos negócios até mesmo a empresas privadas de tamanho médio e já estabelecidas no mercado e nos mais variados setores econômicos. Dessas 29 empresas, 27 são empresas residentes do Distrito Federal e 2 estão estabelecidas na RIDE (Cristalina e Pirenópolis).

As empresas selecionadas, foram:

 <p><b>Idealine Tecnologia e Segurança</b></p>	 <p><b>Cáritas Consultoria e Tecnologia</b></p>	 <p><b>Stilo Construções e Reformas</b></p>
 <p><b>Inner Instituto de Neurolinguística Eduardo Rocha 360</b></p>	 <p><b>TCB - Sociedade de Transportes Coletivos de Brasília</b></p>	 <p><b>App Seu Advogado</b></p>
 <p><b>Opinião</b></p>	 <p><b>ADEGRAF - Associação de Designers Gráficos do DF</b></p>	 <p><b>e-Sec Segurança Digital I</b></p>
 <p><b>Outmídia Soluções em Comunicação</b></p>	 <p><b>Metrô - DF</b></p>	 <p><b>Sector Soluções e Sistemas</b></p>
 <p><b>Iddien Inovação Global</b></p>	 <p><b>Treinamento Personalizado</b></p> <p><b>Studio Doctor Fit Brasília</b></p>	 <p><b>DAEXE Assessoria Executiva</b></p>

 <p>Agência KMBDigital</p>	 <p>Instituto Acolher</p>	 <p>Sesi - DF</p>
 <p>Brintell Soluções Tecnológicas</p>	 <p>B4H- Business For Health</p>	 <p>Supermercado Moreira</p>
 <p>Sescoop - DF</p>	 <p>ACAIC - Associação Comercial de Agroindústria de Cristalina</p>	 <p>Correios</p>
 <p>Ceasa - DF</p>	 <p>Fundação Oswaldo Cruz - Gerência Regional de Brasília</p>	 <p>Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal</p>
 <p>Terracap</p>	 <p>Contratei App</p>	

## 2. SOBRE A JORNADA

### 2.1. ENTREGAS OBJETIVAS DO PROGRAMA

Definição de Estratégia de Inovação e Transformação Digital da Empresa/ Instituição, com teses claras e processos estabelecidos.

Desenvolvimento de projeto de inovação por parte da equipe de intraempreendedores, passando pelos estágios de Descoberta, Construção de MVP e primeiras Validações.

Documento norteador, com boas práticas e frameworks de Inovação, para que a empresa realize a melhoria contínua de seus processos de Inovação e Transformação Digital.

### 2.2. FASES DO PROGRAMA

#### 1º Etapa:

- Formação das lideranças do programa;
- Duração: 1 mês;
- Capacitação em liderança e gerenciamento do time.

Tema	Data Prevista
Transformação Digital e os modelos de negócios de Plataformas	07/10
Estratégia e Governança da Inovação <ul style="list-style-type: none"><li>● Teses de inovação</li><li>● Ambidestria Organizacional</li><li>● Métricas e acompanhamento de resultados</li></ul>	14/10
Inovação Corporativa <ul style="list-style-type: none"><li>● Intraempreendedorismo</li></ul>	21/10
Tecnologias disruptivas	28/10

Tema	Data Prevista
Roadmap: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Apresentação dos Desafios de Intraempreendedorismo</li> <li>● Estratégia e Estrutura de Inovação</li> </ul>	<b>Semana 01 a 05/11</b>
Evento de Integração - BRB LAB	<b>Semana 01 a 05/11</b>
Gestão Ágil e Cultura organizacional	<b>11/11</b>
Startups e a Nova Economia	<b>18/11</b>

## 2° Etapa:

- Formação profissionais Inovadores;
- Duração: 2 meses;
- Desenvolvimento de projeto voltado para a inovação;
- Novas habilidades em intraempreendedorismo.

Tema	Data Prevista
Mentalidade Ágil e o Profissional do Futuro <ul style="list-style-type: none"> <li>● O arquétipo intraempreendedor</li> </ul>	<b>13/10</b>
Princípios básicos de Inovação e Criatividade	<b>20/10</b>
Validação de Problema - Customer Development	<b>27/10</b>
Roadmap: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Apresentação dos Desafios de Intraempreendedorismo</li> <li>● Estratégia e Estrutura de Inovação</li> </ul>	<b>Semana 01 a 05/11</b>
Lean Startup	<b>10/11</b>
Customer Centricity e Experiência do usuário	<b>17/11</b>
Cadastro de ideias de Projetos	<b>Semana 08 a 19/11</b>
Processo de Descoberta - Validação de Problema	
Marketing Digital e Branding	<b>24/11</b>

Tema	Data Prevista
Desenvolvimento de MVP e roadmap de validação (Lean Startup)	<b>22/11 a 03/12</b>
Evento de integração - BRB LAB	<b>Semana de 29/11 a 03/12</b>

### 3º Etapa:

- Conclusão do programa;
- Duração: 15 dias;
- Certificado e entrega dos projetos.

Tema	Data Prevista
Compilação dos resultados de validação <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pitches dos projetos e apresentação de resultados</li> </ul>	<b>Semana 06 a 10/12</b>
Documentação - Fasttrack DF Inovador	<b>Semana 06 a 10/12</b>
Evento de Encerramento - Certificação das Organizações	<b>De 13 a 17/12</b>

## 2.3. FORMATOS DAS CAPACITAÇÕES

### 2.3.1 Plataforma EAD - Conteúdo curado

Os materiais de apoio para as trilhas de aprendizagem, assim como os conteúdos fornecidos pelo programa, estão disponíveis em plataforma exclusiva para os membros da equipe com diversas temáticas relacionadas às temáticas de inovação, empreendedorismo e carreira.

### 2.3.2 Trilha de conteúdos semanais ao vivo

Toda semana, um convidado especial, abordando um tema de cada uma das trilhas de capacitação, para lideranças e equipes de intraempreendedores.

### 2.3.3 Eventos e Encontros de integração

Ao longo do programa ocorrerão eventos e encontros esporádicos com comunicação e agendamento prévio para interação dos membros, maior conexão com os conteúdos e absorção do aprendizado adquirido.

## 2.4. ACOMPANHAMENTOS

### 2.4.1 Como irão funcionar os acompanhamentos

Os acompanhamentos serão feitos semanalmente pela equipe do programa de forma individual com cada organização selecionada no edital.

As mentorias serão feitas por reuniões online na plataforma que for da preferência da equipe. O tempo de duração será de até 1 hora.

Os mentores irão te ajudar no desenvolvimento do projeto de inovação para a sua empresa e auxiliar nos demais processos.

# 3. RELACIONAMENTO E COMUNICAÇÃO

---

## 3.1. WHATSAPP-GRUPOS EXCLUSIVOS

Acesse através dos links abaixo os grupos exclusivos para os líderes e equipes selecionadas no Programa DF Inovador. Os grupos são destinados para comunicação de avisos, comunicados, lembretes e interação com os demais membros.

Grupo DF Inovador - Líderes

Grupo DF Inovador - Equipes

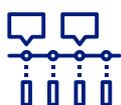
## 3.2. SAC

O SAC para contato com o time do DF Inovador é: <https://dfinovador.org.br/#contact>

## 3.3. E-MAIL

O Email para contato com a equipe do DF Inovador é: [contato@dfinovador.org.br](mailto:contato@dfinovador.org.br)

## 3.4. RECOMENDAÇÕES



### Organize sua rotina

Confira toda a programação da jornada e registre em sua agenda os momentos de estudos, treinamentos e acompanhamentos da capacitação.



### Tire suas dúvidas

Fale conosco através de nossos canais oficiais e tire suas dúvidas, deixe sugestões e demais opiniões sobre a capacitação.



### Conecte-se com os demais membros

O networking também é importante nesse processo, comunique-se com as demais equipes e troque experiências e conhecimentos.



### Fique atento aos comunicados e avisos

Acompanhe através de nossos canais oficiais (e-mail e grupo do WhatsApp), as principais novidades, atualizações e informações sobre o andamento do programa.



### Saia da zona de conforto

Enfrente os desafios propostos nessa jornada e explore os conteúdos através de livros, vídeos e outros materiais disponíveis de forma gratuita na plataforma do programa e em outras fontes também.



### Divirta-se!

Aproveite o momento de aprendizado para adquirir novas habilidades e buscar novas referências de conhecimento.

## 3.5. DICAS PARA TRABALHAR EM EQUIPE À DISTÂNCIA

### Combine horários com antecedência

Isto ajuda a criar uma rotina dentro da disponibilidade de cada um, evitando desencontros de agenda.

### Promova reuniões frequentes

entre os membros da equipe, isto ajuda não apenas a garantir um alinhamento de todos em relação ao status do projeto, mas também ajuda a manter a interação entre todos durante este período. Veja a seguir três boas práticas a respeito das reuniões diárias.

Comece a reunião pedindo aos participantes contarem como foi o seu dia anterior, passando pelas atividades executadas e compartilhando os resultados obtidos. Nesse momento, é importante compartilhar os obstáculos identificados para pedir ajuda ao time.

Conversem e debatam sobre o tema compartilhado durante a aula. Dessa forma, todos conseguem sintetizar melhor o conhecimento obtido durante a aula da semana.

Pensem em melhorias para o contexto da sua empresa de acordo com o tema proposto em aula.

## 3.6. F.A.Q.

Confira abaixo, as perguntas mais frequentes sobre o Programa DF Inovador e tire suas dúvidas através dos nossos canais oficiais.

### 3.6.1. Quais são os Objetivos principais do Programa de Intraempreendedorismo DF Inovador?



Capacitar empresas e instituições em uma jornada de inovação corporativa e intraempreendedorismo, para que elas sejam capazes de estabelecer estratégias e realizar ações de inovação que visam a Transformação Digital, a sustentabilidade e o crescimento de seus resultados.



Capacitar colaboradores das empresas e instituições participantes, para o desenvolvimento de projetos inovadores, com o objetivo do desenvolvimento de novos produtos, serviços, processos internos ou modelos de negócios.



Fomentar uma cultura interna de inovação nas empresas, instituições participantes e no ecossistema de inovação do Distrito Federal e RIDE, deixando um legado de transformação na forma como os líderes e demais colaboradores enxergam a importância da inovação e da transformação digital.

### 3.6.2. O programa de Intraempreendedorismo exige quais contrapartidas das empresas?

Nenhuma contrapartida financeira, a participação no Programa é gratuita. A contrapartida do Programa é a participação do Coordenador Técnico e dos Integrantes da equipe nas capacitações semanais do Programa, que terão 1 hora de duração cada uma e o comprometimento no desenvolvimento dos Projetos de Inovação que a equipe será responsável.

### 3.6.3. A equipe e as empresas precisam ter experiência anterior com inovação e empreendedorismo?

Não necessariamente, este não é um requisito obrigatório e sim um critério qualitativo de pontuação na seleção. A empresa pode ser selecionada mesmo sem apresentar um grande número de experiências anteriores com inovação entre os seus integrantes.

### 3.6.4. A inscrição só pode ser feita com a documentação completa em mãos?

Não, você inscreve o seu time sem precisar da documentação jurídica da empresa e apresenta os documentos posteriormente, após a confirmação de que a empresa foi selecionada.

### 3.6.5. Quantos integrantes da minha equipe podem se inscrever no Programa?

O número mínimo é de 3 e o máximo são 7 integrantes por equipe, que podem ser substituídos ao longo do Programa, mediante solicitação simples do coordenador.

### 3.6.6. A capacitação será a mesma para todas as empresas?

A Jornada de Capacitação será a mesma para todas as empresas e cada uma receberá acompanhamento e mentorias individualizadas ao longo do Programa.

### 3.6.7. Como escolher quem da equipe fará parte do programa?

O ideal é que se escolha pessoas de experiência e funções complementares, que possam absorver o aprendizado e aplicá-lo na empresa durante e ao final do programa.

### 3.6.8. Haverá Certificado de participação no Programa?

Sim, o Programa DF Inovador irá emitir um Certificado de Participação.

### 3.6.9. O conhecimento e aprendizado adquirido poderá ser repassado ao restante da empresa?

Sim! O intuito do projeto é que o máximo de pessoas possíveis tenham acesso à cultura de inovação dentro das organizações.

## 3.7. FALE CONOSCO

Whatsapp: [\(16\) 99633-0016](tel:(16)99633-0016)

Email: [contato@dfinovador.org.br](mailto:contato@dfinovador.org.br)

SAC: <https://tinyurl.com/sacdfinovador>

## 3.8. REDES SOCIAIS

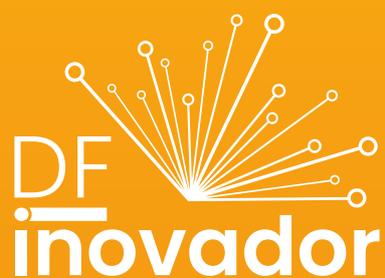
Linkedin: <https://www.linkedin.com/company/dfinovador>

Instagram: [https://instagram.com/dfinovador?utm\\_medium=copy\\_link](https://instagram.com/dfinovador?utm_medium=copy_link)

Youtube: <https://www.youtube.com/c/SoftexNacional>



/dfinovador



---

**DFINOVADOR.ORG.BR**

**REALIZAÇÃO**



**EXECUÇÃO**

